



1. Üldandmed õppeasutuse kohta

1.1 ÕPPEASUTUSE NIMETUS	
1.1. Juht	Jaana Novikov
1.2. Õppeasutuse kontaktandmed aadress telefon e-post kodulehekülg	VÄNDRA LASTEAED Spordi 5 Vändra alev 87701 Põhja-Pärnumaa vald 449 5027 lasteaed@vandra.ee www.vandralasteaed.pparnumaa.ee
1.3. Pidaja, tema aadress	Põhja-Pärnumaa Vallavalitsus Pärnu-Paide 2 Vändra
1.4. Laste/õpilaste arv	150-160
1.5. Personali arv	44
1.6. sh pedagoogilise personali arv	23
1.7. Sisehindamise periood	2017/2018, 2018/2019; 2019/2020

2. a) Õppeasutuse lühikirjeldus ja eripära, missioon- visioon, põhiväärtused

Vändra Lasteaed alustas tegevust 01.09.2011 aastal peale lasteasutuste reorganiseerimist Vändra alevis.

Vändra Lasteaed asub Vändra alevis, Pärnumaal ning tegutseb kahes majas (kuus rühma aadressil Spordi 5 Rukkilille majas, neli rühma aadressil Pikk 15 Mürakaru majas).

Vändra Lasteaia teeninduspiirkonnaks on Põhja-Pärnumaa vald.

Täna sel päeval töötab lasteaias 10 rühma: kolm sõimerühma 1-3 aastastele lastele, kuus aiarühma ja tasandusrühm. Rühmade komplekteerimisel on arvestatud laste vanust, individuaalsust ja erivajadusi. Majade valikul on võimalusel arvestatud lapsevanemate soove.

Lasteaia eripära:

- rühm erivajadustega lastele, mis töötab tasandusrühma nime all ja sinna võetakse Rajaleidja komisjoni otsusega lapsi, kellel on hääldamis- ja fonatsioonipuuded, süsteemsed ja teised kõnepuuded ning segatüüpi spetsiifilised arenguhäired. Tasandusrühmas töötavad logopeed, kaks kvalifikatsioonile vastavat õpetajat ja kaks õpetajaabi 1,0 ametikohaga. Tähtis on logopeedi töö ja tasandusrühma olemasolu, mis on kujunenud piirkonna erivajadustega laste ja nende vanemate nõu ja abisaamise kohaks
- kahe maja peale on 1,0 koormusega liikumisõpetaja
- muusikategevusi, rütmikat ja ansamblitööd viivad läbi muusikaõpetajad. Mõlemas majas on oma muusikaõpetaja, vastavalt 1,0 ja 0,5 koormusega
- oleme liitunud 2013 aastast programmiga „Kiusamisest vaba lasteaed“
- kanname märgist „Kompostiv lasteaed“
- kuulume tervist edendavate lasteaedade võrgustikku
- oleme Saksamaa Braunschweigi V Ametikooli praktikalasteaed
- Montessori pedagoogika, Hea Alguse, Vaikuseminutite ja Tarkuste Hoidise metoodika elementide ning Lego Education kasutamine õpitegevustes lisab võimalusi mitmekesisemaks õppimiseks ja laste individuaalsuse toetamiseks.

Vändra Lasteaial on oma logo, mille autor on meie endine majahoidja Ain Silbaum. Mõlemal majal on oma lipp, tunnuslaul, traditsioonilised üritused ja tegevused. Ühisüritustena tähistatakse rahvakalendri tähtpäevi ja kokkulepitud teemanädalaid.

Aktiivselt osaleme piirkonna lasteaedade spordivõistlustel „Sinilill“ ja alevi Jüripäeva üritustel, vabariiklikul haridusasutuste ohutusala- ja siseturvalisuse võistlusel ÖÖ-MARU jms. Haarame võimalustest, mille kaudu saame luua lisaväärtusi (projektid, kampaaniad, konkursid, sponsorlus jms).

Asutuse tugevateks külgedeks peame lapse arengu jälgimist, dokumenteerimist, sellest lähtuvalt lapse arengu toetamist ning tervise edendamist. Need on meie põhiprioriteedid.

Lasteaia missioon ja visioon:

Missioon sõnastati personali poolt lähtuvalt koolieelse lasteasutuse seaduses määratletud olulistest aspektidest

MEIE MISSIOON: Oleme jätkusuutliku, motiveeriva õpi- ja mängukeskkonnaga lasteaed, kes toetab iseendaga toimetuleva isiksuse kujunemist.

Selleks on vaja:

- luua lapsele arengut soodustav keskkond, tagada turvatunne ja eduelamused ning toetada lapse loomulikku huvi hankida teadmisi ja saada kogemusi ümbritseva elu, looduse ja ühiskonna nähtuste kohta
- soodustada lapse kasvamist aktiivseks vastutus-, otsustus- ja valikuvõimeliseks, oma otsusele ja tunnustatud käitumisnormidele vastavalt käituvaks ning vajadusel oma käitumist korrigeerivaks, teiste suhtes avatuks, teisi arvestavaks, tundlikuks, koostöövalmis inimeseks
- toetada last ümbritseva maailma mõistmisel ja tervikliku maailmatunnetuse kujunemisel
- toetada ja abistada vanemaid õppe- ja kasvatusküsimuste lahendamisel, vajadusel nõustada neid.

Kogu personali ülesandeks on järjepideva arendustegevuse kaudu kujundada lasteaed selliseks, nagu seda kirjeldab

MEIE VISIOON: Vändra Lasteaed loob igale lapsele koostöös lapsevanemate ja huvigruppidega võimalused kvaliteetse alushariduse omandamiseks, kujundades selliseid teadmisi, oskusi ja väärtushinnanguid, mis võimaldavad lastel jätkata haridusteed iseseisva ja vastutustundliku ühiskonna liikmena.

Lasteaia põhiväärtused hinnataval perioodil:

Vändra Lasteaia personal peab igapäeva töös ja suhetes oluliseks järgmisi väärtusi:

HOOLIVUS- Oleme empaatilised, vastutulelikud ja abivalmid. Oskame kuulata ja teistega arvestada. Mõistame erinevusi. Tunnustame ja jagame teadmisi. Kaasame vastavalt vajadusele erinevaid huvigruppe oma tegemistesse. Mõistame, et oleme osa maailmast ning hoolime ümbritsevast keskkonnast. Hoolime enda ja teiste vaimset, füüsilisest ja emotsionaalsest tervisest.

SÕBRALIKKUS- Oleme positiivselt meelestatud ning käitume teistega nii, nagu soovime, et meiega käitutakse. Hoiame häid suhteid ning oskame olla tänulikud.

PROFESSIONAALSUS- Oleme haritud ja oma ala professionaalid, kes on positiivsed, meisterlikud, mitmekülgsed ja uuendustega kaasaminevad. Peame tähtsaks pidevat enesetäiendamist, oskust erinevaid olukordi lahendada ja teha koostööd erinevate huvigruppide vahel. Oskame ennast aidata ja abi vastu võtta. Oleme valmis tööalaselt abivajajaid nõustama ja vajadusel saama ise nõustamist.

KOOSTÖÖ- Oleme teiste suhtes eelarvamuste vabad, keskendume positiivsele ja lahenduste leidmisele. Arvestame üksteisega ja sellega, et igapäev on õigus oma arvamusele ning oleme organisatsioonis orienteeritud üksmeele saavutamisele. Vajadusel ja soovil on võimalus olla kaasatud organisatsiooni tegevusse ning võimetekohaselt sellesse panustada.

AUSUS- Oleme siirad ja julgeme tõtt öelda. Meie käitumises väljendub sõnade ja tegude ühtsus, südametunnistus ja ühistele väärtustele keskendumine. Teostame eneseanalüüsi, et olla ausad iseenda ja teiste vastu.

b) Õppeasutuse arengukava strateegilised eesmärgid ja arengu põhisuunad

Vändra Lasteaia jätkusuutlikkuse põhisuundade alusel on määratletud arengukava 3 strateegilist eesmärki:

1. Vändra Lasteaed on loonud koostöövõrgustiku õppe- ja kasvatusprotsessi arendamise toetamiseks.
2. Vändra Lasteaed omab professionaalset ja miinimumkoosseisule vastavat personali toetamiseks iga lapse individuaalsust õppe- ja kasvatusprotsessi planeerimisel ja läbiviimisel.
3. Vändra Lasteaias on loodud tingimused, mis tagavad lastele ja personalile turvalise mängu- ja töökeskkonna.

Vändra Lasteaia arengu põhisuunad arengukava perioodil 2017-2020 aastal

- kaasaegse ja kvaliteetse alushariduse pakkumine
- õpi-, kasvu- ja töökeskkonna kaasajastamine ning vastavusse viimine lasteaedadele seadusandluse poolt esitatud nõuetele
- personali professionaalsuse edasiarendamine, väärtustamine ja motiveerimine

- koostöö jätkamine aktiivsete lapsevanemate- ja hoolekoguga
- koostöövõrgustiku loomine kohalike ettevõtjate ja asutustega.

3. Sisehindamissüsteemi lühikirjeldus

Sisehindamise korraldamisel lasteaias on lähtunud koolieelse lasteasutuse seadusest, lasteaia arengukavast ja õppekavast, sisehindamise korrast ning teistest lasteaia dokumentidest.

Lasteaia sisehindamine on pidev protsess, mille eesmärk on:

- tagada laste arengut toetavad tingimused ja lastevanemate rahulolu
- saada uusi ideid ja ettepanekuid organisatsiooni arendamiseks, et toimuks lasteaia järjepidev areng
- saada tagasisidet õppeasutuse eestvedamise kohta
- leida lisaressursse
- välja selgitada huvigruppide ootused ja vajadused
- määratleda personali koolitusvajadus ja toetada töötajate iseseisvat enesearendamist
- järgida ühtsetest kokkulepetest, nõuetest ja reeglitest kinnipidamist.

Sisehindamise käigus saadakse tagasiside õppeasutuse toimimisele ja selgitatakse välja tegevuse tugevused ja parendusvaldkonnad, millest lähtuvalt koostatakse asutuse iga õppeaasta tegevuskava, arvestatakse töötajate ja hoolekogu ettepanekuid eelarve ja arengukava tegevuskava koostamisel.

Sisehindamisprotsessis osaleb kogu asutuse personal rahuloluküsitluste, tööalaste eneseanalüüside ning arenguestluste kaudu ning lapsevanemad rahuloluküsitluste, arenguestluste ja hoolekogu kaudu.

Andmete kogumiseks kasutame asutuse dokumentatsiooni analüüsi, kogutud statistikat, rahuloluküsitluste ja arenguestluste kokkuvõtteid, õppe- ja kasvatustegevuste vaatluste analüüsi, asutuse õpi- ja kasvukeskkonna riskianalüüsi. Teiste kontrollorganite: Lääne- Eesti Päästkeskuse, Tervisekaitse-Lääne Talituse, Veterinaar- ja Toiduameti, tööinspektsiooni tähelepanekuid ja ettekirjutusi asutuse toimimise kohta.

Iga õppeaasta lõpus, augustikuu pedagoogilisel nõupidamisel esitab direktor asutuse tegevuskava aruande ja õppealajuhataja kt rühmade tegevuskavade kokkuvõtted. Uue õppeaasta algul, peale hoolekogu töösse kinnitamist esitab direktor lühikese kokkuvõtte hoolekogule, tuues välja möödunud õppeaasta tugevused ja parendustegevused. Iga aasta augustis- septembris teevad direktor ja majandusjuhataja asutuse majandusaasta kokkuvõtte. Võimalustest ja valikutest antakse kokkuvõtlik ülevaade nii töötajatele kui hoolekogule.

Õppeaasta aruannetest moodustub terviklik sisehindamise 3 aasta aruanne. Sisehindamise tulemused on aluseks lasteaia tegevuse parendamisel ja neid kasutatakse asutuse iga õppeaasta tegevuskava koostamisel ning arengukava tegevuskava korrigeerimisel.

4. Sisehindamise aruande analüüsiv osa

Eestvedamine ja juhtimine

eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine

Eesmärk: Toimib väärtuspõhine juhtimine lasteaia huvigruppide kaasamisega.

Vändra Lasteaia juhtimisel ja arendamisel pööratakse olulist tähelepanu õppe- ja kasvatustegevuse, kui põhiprotsessi tulemuslikkuse tagamisele, st nii juhtimis- kui tugiprotsesside eesmärk on kindlustada õppe- ja kasvatustegevuse tõhusaks ja mõjusaks toimimiseks vajalikud tingimused.

Juhtimisprotsess on seotud lasteaia eestvedamise ja strateegilise juhtimisega:

- arengukava ja arengukava tegevuskava koostamine
- eelarve koostamine
- asutuse tegevuskava koostamine
- sisehindamise protsessi koordineerimine
- maine kujundus.

Juhtimisprotsessi eest vastutavad direktor, õppealajuhataja kt, tervisedendaja ja majandusjuhataja. Juhtkond on kättesaadav, jagatakse oma tööaega kahe maja vahel.

Direktori põhiülesanded on:

- asutuse esindamine, avalikud suhted
- personalitöö (töösuhted, töökorraldus, töökeskkond, värbamine, töölt ärasaatmine jms)
- eelarve koostamine, täitmine, analüüs
- arengukava analüüs, koostamine
- sisehindamise aruande koostamine
- tööaja arvestus, palk
- asutuse dokumentatsiooni väljatöötamine, uuendamine jms
- pedagoogide asenduste korraldamine.

Vändra Lasteaias on alates 2015. aastast täitmata õppealajuhataja 1,0 ametikoht. Õppealajuhataja tööülesanded on jagatud vanemõpetaja, logopeedi, tervisedendaja ja direktori vahel.

Majandusjuhataja põhiülesanded on:

- toitlustuse korraldamine (menüüd, ANC programmiga töötamine, kauba tellimine, PRIA aruandlus, raamatupidajale igakuiselt laoseisu aruandlus)
- laste toidupäevade aruandlus raamatupidamisele
- üldine korrashoid, puhastusvahendite tellimine, nende kasutamise instrueerimine õpetaja abidele, kokkadele, koristajale
- majandusküsimuste lahendamine (vesi, kanalisatsioon, rikked, remont jms)
- koostöös direktoriga eelarve täitmine, analüüs ja koostamine
- hinnapakkumiste võtmine, tööde teostamise kokkulepped
- pesude ettevalmistamine pesumajja saatmiseks (kaalumise, pakkimine, dokumendi täitmine)
- õpetaja abide asenduste korraldamine.

Tervisedendaja põhiülesanded on:

- uute töötajate instrueerimine, sisekordade tutvustamine, vajadusel töötajate täiendjuhendamine, juhendamisega seotud dokumentatsiooni vormistamine
- töötajate töötervishoiuarstile suunamine, teenuse osutajaga kokkulepete sõlmimine, dokumentatsiooni ettevalmistamine
- riskianalüüside läbiviimine, tulemustest lähtuvalt meetmete kavandamine
- töötervishoiu ning tervisekaitse nõuete täitmise jälgimine
- laste tervisliku toitlustamise jälgimine lasteaias koostöös majandusjuhataja ja kokkadega
- koostöös pedagoogilise personaliga tervise edendamise läbiviimine lasteaias

- majandusjuhataja asendamine.

Tervisedendaja on läbinud töötervishoiu- ja ohutuse väljaõppekoolituse, täiendkoolitusi ning on määratud asutuse töökeskkonnaspetsialistiks. On läbinud menüüde kalkulatsiooni ja koostamise koolituse ning osalenud erinevatel tervist edendavate lasteaedade võrgustiku päevadel.

Tervisedendaja juhib koos liikumisõpetajaga asutuse tervisemeeskonna tööd ning koostöös majandusjuhatajaga teostab sisekontrolli enesekontrolliplaani alusel.

Juhtkonna eestvedav roll on kooskõlas missiooni, visiooni, põhiväärtuste ja asutuse eesmärkidega. Juhtkonna liikmete vahel toimib hea koostöö ja kommunikatsioon. Juhtkond on personali toetav ja koostööd tegev, kaasav otsustusprotsessidesse. Juhtkonna üks prioriteet on usaldada, märgata ja tunnustada. Toetatakse ja innustatakse omaalgatusi.

2017. aastal esitasime meie lasteaia Tartu Ülikooli eetikakeskuse konkursile „Hea Lasteaed kui väärtuspõhine lasteaed“. Moodustasime töögrupi, kes hakkas analüüsima meie asutuse tugevusi ning parendustegevusi. Olime enda suhtes ausad. Meid külastas ülikooli poolt saadetud kriitiline sõber, kes hindas meie dokumentatsiooni ning teostatud analüüsi, kas kirjapandu vastab ka tegelikkusele. Analüüsiva konkursitöö tulemusena pälvisime tiitli „Hea lasteaia teerajaja“.

2018. aastal osalesime rahvusvahelises alushariduse ja laste heaolu uuringus (IELS). Täna on uuringu üldised tulemused käes ning antud meetodit hakatakse rakendada ka eesti alushariduses.

2019. aasta oktoobrist kanname märgist Kompostiv Lasteaed. Märgise saime tervisedendaja eestvedamisel, kes korraldas lasteaeda esimesed kompostikastid ja tegi koos tasandusrühma laste ja õpetajatega lehekompoti. Tervisedendaja saatis pildid tegevusest kompostiljon.ee. Täna on olemas mõlema lasteaia maja õuel kompostikastid, millesse kogume biojätmeid. Tekkinud kompostimulda saame edaspidi kasutada meie õpiaimaa peenrakastides.

Õppeaasta aruande põhjal selgunud probleemkohad oleme püüdnud lahendada kogu personali koolitamise kohapeal:

2018- A. Jakobson „Lapse viha juhtimine- turvaline toimetulek“

2020- Tartu Ülikool eetikakeskus „Väärtused sinus, minus, meis ja meie ümber“

Kõik pedagoogid, juhtkond ning kokad läbivad iga kolme aasta järel esmaabi koolituse, mille tellime kohapeale. Personal jagatakse kaheks grupiks, ehk koolitus toimub kahel järjestikusel aastal:

2017- M. Karin „Esmaabi täiendõpe“

2018- M. Karin „Esmaabi täiendõpe“

2020- Punane Rist „Esmaabi täiendõpe“

Pedagoogidel ja abipersonalil võimaldatakse osaleda suvehakul maakonna loomepäevadel, mis on arendavad, meeligerutavad ning rutiinist väljatoovad üritused.

Tervisedendaja korraldab lähtuvalt ettenähtud vajadusest töötervishoiuarsti teenuse kohapeale, et töötajatel oleks mugavam tööajast vastuvõtul käia.

Noorele õpetajale tagatakse asutuse poolt mentortugi. Personalile on tagatud taseme- ja täiendõppes osalemine.

Vändra Lasteaia arengukava eesmärgiks on määratleda lasteaia visioonist, missioonist ja põhiväärtustest lähtuvad arengusihid-väljakutsed, strateegilised eesmärgid, arenguvaldkondade eesmärgid ja tegevuskava aastateks, et tagada õppeasutuse jätkusuutlik areng.

Arengukava on kättesaadav lasteaia koduleheküljel. Arengukava tegevuskava vaadatakse üle ja analüüsitakse selle täitmist üks kord aastas juhtkonna poolt, kaasates töötajad ja hoolekogu. Arengukava korrigeerimisel lähtub lasteaia direktor asutuse sise- ja välishindamise tulemustest, riskianalüüsist ning ettekirjutustest.

Lasteaia õppekava on väljatöötatud pedagoogilise personali poolt riikliku õppekava alusel. Muudatusi viiakse sisse lähtuvalt asutuse sise- ja välishindamisest ning pedagoogide ettepanekutest või kui muutub seadusandlus.

Lasteaia pedagoogiline personal moodustab pedagoogilise nõukogu, mille töökoosolekud toimuvad regulaarselt ja kus analüüsitakse lasteaia õppekasvatustööd, tekkinud probleeme ning erinevate protsesside toimimist. Õppeaasta esimene pedagoogiline nõukogu toimub väljaspool lasteaeda ja sellel kuulatakse ära eelnenud õppeaasta aruanne, tehakse järeldused ja püstitatakse uueks õppeaastaks üldeesmärk ning ürituste plaan.

Pedagoogiline nõukogu teeb direktorile ettepaneku töögruppide moodustamiseks. Hinnataval perioodil moodustatud grupid (kinnitatud direktori käskkirjaga).

- 05.09.2017 nr 1-3/ 4 kinnitati uue tervisemeeskonna koosseis
- 08.09.2017 nr 1-3/ 6 kinnitati lasteaia liikumispeo korraldusmeeskond
- 12.01.2018 nr 1-3/ 1 kinnitati õppe- kasvatustööpäeviku täitmise põhimõtete väljatöötamise töögrupp.

Töögruppide töö tulemusel toimusid erinevad tervist edendavad üritused lastele ja personalile, 2018. aasta kevadel toimus lasteaia liikumispidu staadionil. Välja töötati ühised põhimõtted õppekasvatustööpäeviku täitmiseks, mille kinnitas pedagoogiline nõukogu.

Alaliselt töötavad järgmised töögrupid: tervisemeeskond, nõustamise tugigrupp, enesekontrolli- ja riskianalüüsi töögrupid. Grupi liikmed muutuvad töölt lahkumisel.

Vajadusel tulevad kokku õppekava arendusgrupp, tunnustamise töögrupp, arengukava arendusgrupp.

Septembrist maini toimuvad igal esmaspäeva ja teisipäeva hommikul pedagoogide infominutid (vastavalt siis Rukkilille majas ja Mürakaru majas), kus toimub kiire infovahetus olulisematel teemadel.

Vastavalt vajadusele toimuvad tehnilise personali koosolekud, mille kaudu ollakse teadlikud asutuses toimuvaga ning vastastike ootustega töösse panustamisel.

Igapäevaselt toimub avatud suhtlemine ning kiire info edastatakse siselisi ja facebooki suletud grupi kaudu.

Alates septembrist 2019 liitusime e-lasteaiaiga, mille kaudu saab kiirelt infot jagada mitmete huvigruppide vahel (õpetajad, juhid, lapsevanemad, pidaja).

Asutuses on dokumentide loetelu (kinnitatud direktori 20.12.2017 käskkirjaga nr 1-3/9), mis sisaldab erinevaid dokumente ja käskkirju. Dokumendid on kooskõlas õigusaktidega ning vastavuses asutuse põhiväärtustega. Dokumendid on koostatud vastavalt nõuetele ning on realselt

tööd toetavad. Dokumente täiendatakse või muudetakse vastavalt õigusaktide muudatustele ja/ või tekkinud vajadustele. Dokumendihaldus on üleläänud paberivabaks Amphora keskkonnas. Asutuse arengukava ja õppeaasta tegevuskava on kooskõlas sisehindamise valdkondadega.

Olulisel kohal on huvigruppide ja kogukonna teavitamine lasteaias toimuvast lasteaias kodulehel, Eliis, lasteaias stendidel ning kohalikus ajalehes Valla Teataja.

Tugevused:

- direktor osaleb KOV tegevuses läbi volikogu komisjoni töö ning maakonna alusharidusejuhtide ühenduses
- toetatud taseme- ning täiendõpe ja mentorlus
- süsteemne digitaalne dokumendihaldus
- süsteemne personalipoliitika ning tunnustamine
- liitumine e-lasteaiaga Eliis.

Parendusvaldkonnad:

- jätkata tööd ameti- ja tööjuhenditega kooskõlas seadusmuudatustega, õpetaja kutsestandardi ja kompetentsimudeliga
- pedagoogide rollimudeli loomine kompetentsimudeli kaudu
- kohalikus lehes alusharidusvaldkonna arvamusküsimuste avaldamine.

Personalijuhtimine

personalijuhtimine, sealhulgas personalivajaduse hindamine, personali värbamine, kaasamine, toetamine, arendamine, hindamine ja motiveerimine ning personaliga seotud tulemused, sealhulgas personali saavutused, täienduskoolitus, rahulolu, personaliga seotud statistika

Eesmärk: Lasteaias on kvalifitseeritud ja motiveeritud personal, et tagada iga lapse areng ning arengukava eesmärkide elluviimine lähtudes põhiväärtustest.

Lasteaia pedagoogiline personal on olnud püsiv, aruandlus perioodil omasid 11 pedagoogi tööstaaži Vändras lasteaiasõpetajana 34- 45 aastat. Paljud pedagoogid on töötanud 10 ja rohkem aastat. Üks õpetaja abi omab 34 aastast tööstaaži. Vändra Lasteaias on loodud 46 ametikohta, millest kaks on 0,5 koormusega, kus töötab 44 inimest. Pedagoogilist personali on 23 inimest ja abipersonali 18 inimest. Täitmata on õppealajuhataja ja üldlogopeedi/ eripedagoogi ametikoht. Valdavalt lõpetatakse töösuhte pensionile jäämisega või elukohta vahetades.

Pedagoogilist personali värvatakse avaliku konkursi korras ja valiku otsustab direktori käskkirjaga määratud komisjon. Töösuhte sõlmib ja lõpetab direktor.

Tehnilist ja abipersonali värvatakse töökuulutuste ja soovitude kaudu. Töösuhte sõlmib ja lõpetab direktor.

Tabel 1. Pedagoogid jagunevad vanuse järgi hinnatava perioodi lõpus

	Alla 25 a	25.-29.a	30.-39.a	40.-49.a	50.-59.a	60.a ja üle
Pedagoogide arv	-	-	7	3	9	4
% pedagoogide arvust			30	13	39	17

56% pedagoogidest on vanuses üle 50 eluaasta.

Tabel 2. Pedagoogid hariduse järgi hinnatava perioodi lõpus

haridus	Magister või vastav kvalifikatsioon	Bakalaureus või vastav kvalifikatsioon	Kesk-eri
Pedagoogide arv	4	9	9
% pedagoogide arvust	18	41	41

Hinnatava perioodi lõpus oli pedagoogidest 59% kõrgharidusega (vabariigi keskmine on 63%). Personalil võimaldatakse läbida tasemeõpet, tagatud on kõik seadusest tulenevad õigused. Kaks kõrgharidusega pedagoogi on lapsehoolduspuhkusel.

Pedagoogiline personal osaleb aktiivselt tööalases täiendõppes ning tegeleb iseseisva enesetäiendusega. Personali täienduskoolituse kavandamine lasteaias tuleneb töötajate eneseanalüüsi ja sisekontrolli tähelepanekutest, õppeaasta aruandest ning lähtub lasteaia koolituse korrast. Lasteaias hinnatakse täienduskoolitusele eraldatud ressursside kasutamise tulemuslikkust asutuse sisehindamise korrast lähtuvalt. Igal sügisel esitavad pedagoogid direktorile kirjalikult iseseisvale enesetäiendusele kulunud tunnid ja tegevused.

Koolitusplaani koostamisel on lähtutud seadusest tulenevate kohustuslike koolitustega (esmaabi, tööohutus, toiduhügieen, tuleohutus) ja sisehindamise, sh eneseanalüüsi ja arenguestluste tulemustest. Koolitusplaanis kajastuvad kogu personali (pedagoogid, õpetaja abid, muu personal) koolitused. Pedagoogide koolituseks tuleb raha riigilt ja tehnilise personali koolituseks omavalitsuselt. Paraku on riigipoolne toetus iga aastaga vähenenud, kuid koolituste hinnad suurenenud. Pedagoogid kasutavad täiendõppeks võimalusi, mida pakuvad Sa Innove ja Sotsiaalfond. Samas ei anna need vajaduspõhiseid valikuid. Tihti läbitakse täiendkoolitusi omafinantseerimisel iseseisva enesetäiendamise eesmärgil. Täiendõppes osalemisel on tagatud kõik seadusest tulenevad õigused (tagatakse keskmine töötasu ning asendus).

Töötajate töö tulemuslikkuse tõstmiseks on asutuses tunnustamise kord, mille eesmärk on tagada läbimõeldud tähelepanu osutamine igale lasteaiaiga seotud inimesele.

Lähtudes tunnustamise korrast ja lasteaia traditsioonidest toimivad järgmised tegevused:

- individuaalsed vestlused töötajatega
- vastutuse delegerimine
- üksikisikute avalik tunnustamine:

Uue töötaja vastuvõtmine septembri avaüritusel lillekimbu ning nimelise ja lasteaia logoga rinnamärgiga.

Töötaja esitamine kohaliku omavalitsuse, maakonna ja vabariiklike autasude saamiseks vastavalt nende statuudile.

Töötajate tunnustamine õppeaasta algul (2. sept.) - Aasta tegu.

Töötajate tunnustamine uue aasta ühisüritusel - Aasta õppematerjal.

Töötajate tunnustamine õppeaasta jooksul - Hästi Tehtud!

Töötajate tunnustamine eduka esinemise eest konkurssidel laste juhendajana.

Avaliku loengu pidamine kolleegidele, lastevanematele või teistele soovijatele.

Töötaja tunnustamine tema tööjuubelil (soovitav õigel päeval).

Töötaja töölt lahkumisel – latte kruus töötaja pildi ja lasteaia logoga.

Märkimisväärse panuse eest lasteaia tegevuse toetamisel, arendamisel, maine kujundamisel latte kruus lasteaia logo ja tänusalmiga.

- Ühisürituste korraldamine

Kollektiivi ühised väljasõidud, koosviibimised (ka temaatilised).

Sünnipäevade ühine tähistamine (sünnipäevaloos).

Osalemine kolleegide poolt korraldatud üritustel.

Vändra alevi alushariduse andmise alguse (05.08.1946) juubeliüritused iga kümne aasta järel.

2017-2018 õppeaastal tunnustati:

omavalitsuse tasandil "Vändra alev tänab" vapimärgiga: pühendunud töö eest alushariduses ja kogukonnas staažikas logopeed Janne Mõttus;

vabariigi tasandil: Hea lasteaia teerajaja 2017.

2018-2019 õppeaastal tunnustati:

maakonna tasandil: Reet Tedre- Pärnumaa Aasta tugispetsialist;

maakonna tasandil: Anne Ojala- Pärnumaa tervisedendaja 2018.

2019-2020 õppeaastal tunnustati:

maakonna tasandil: Sirje Raaga- Pärnumaa Aasta lasteaiaõpetaja;

omavalitsuse tasandil: Anne Ojala- Põhja-Pärnumaa Aasta lasteaiaõpetaja.

Lisaks eelnimetatud tunnustustele on asutuse siseselt tunnustatud inimesi, kes on panustanud asutuse tegevusse rohkem, kui seda näevad ette tööülesanded. Ka suuline äramärkimine on tunnustus.

Personali ja huvigruppide tunnustamine on nähtav meie kodulehel www.vandralasteaed.pparnumaa.ee

Lasteaia tervisemeeskond kavandab personalile terviseüritusi, läbi mille on võimalus töövälisel ajal kvaliteetselt ühist aega veeta. On toimunud discolfiõhtu, kepikõnnid lõõgastava saunaga, magusavaba kuu koos kaalu jälgimisega, liigun terviseks sammude ja punktide kogumine jne. Neis üritustes osalemine on vabatahtlik, kuid tagasiside osalejatelt on positiivne ja motiveeriv, mitmed üritused on saanud traditsiooniliseks.

Korraldame suverese erinevatesse maakondadesse või riikidesse, mis on omafinantseeringul, kuid väga oodatud ettevõtmine.

Tervitame uut aastat väljasõitudega, et arendada silmaringi ja nautida ühist koosolemist.

Personaliga viiakse läbi vestlusi, mida juhivad direktor ja/või õppealajuhataja kt. Vestluse stiil (arengu-, meeskonna-, töö- vms vestlus) sõltub vajadusest. Töötajaid teavitatakse õppeaasta alguses, millal ja mis eesmärgil vestlused toimuvad. Vestluste tulemuste fikseerimine lepatakse kokku personaliga.

Õpetajatel on võimalus jagada oma kogemusi kolleegidele läbi:

- lahtiste tegevuste
- töötubade
- sisekoolituste.

Pedagoogid ja abipersonal on aktiivsed osalejad Pärnumaa lasteaedade suvistel loomepäevadel, mis on alati temaatilised ning uusi ideid pakkuvad.

Lasteaia vanemõpetaja on maakonna alushariduse ainesektsiooni liige.

Meie õpetajad ja logopeed on olnud juhendajateks tasemeõppes õppijatele ning mõlema maja

kokad koka erialal õppijatele. Oleme praktikabaasiks mitmele koolile (Pärnu Kolledž, Tallinna Ülikool, Tartu ja Tallinna Kõrgem Meditsiinikool, Pärnu ja Järvamaa Kutsehariduskeskused). Lisaks rahvusvahelisel tasandil Saksamaa Braunschweigi V Ametikool. Igal kevadel teevad selle kooli kaks õpilast kuus nädalat praktikat Vändra Lasteaias. Mentorikoolituse on läbinud kaheksa pedagoogi ja direktor, mille tulemusel saame pakkuda noorele õpetajale või erihariduseta asendajale mentortuge.

Personalilt saame tagasisidet tööalaste eneseanalüüside, rahuloluküsitluste ja vestluste kaudu. Kõik konstruktiivsed ettepanekud arutatakse pedagoogilisel nõukogul ja tehnilise personali koosolekutel ning tehakse ühised otsused. Eriarvamused arutatakse ühiselt või individuaalselt, sõltuvalt teemast. 2017 ja 2018 aasta kevadel osalesid meie töötajad SA Innove korraldatud rahulolu uuringutes.

Personali hinnangud meie asutuse erinevatele aspektidele 2018 aasta tulemustest 5 punkti süsteemis:

Tööga rahulolu 4,4
Juhi tagasiside 4,2
Rahulolu ruumidega 3,4
Lasteaiaõpetaja ameti maine 3
Rahulolu lasteaiapidaja ja rahastusega 2,8
Lasteaia maine 4,7

Tugevused:

- kvalifitseeritud ning 59% erialase kõrgharidusega pedagoogiline personal
- personalile võimaldatakse erialaseid taseme- ja täiendkoolitusi
- kogu lasteaia meeskonnale korraldatakse ühiskoolitusi ja -üritusi professionaalsuse, ühistunde loomise ning silmaringi laiendamise eesmärgil.

Parendusvaldkonnad:

- välja töötada põhiväärtustest lähtuv personali värbamise ja valiku kord
- õpetajate digipädevuse tõstmine
- lasteaia traditsioonidest ja väärtustest ühtne arusaamine ning meeskonnatööd toetava keskkonna hoidmine
- osalemine haridusalastes koostööprojektides
- avatud suhtlemine, parimate praktikate õppimine oma asutuse kolleegidelt
- sisekoolitused õpetaja abidele pedagoogide juhendamisel.

Koostöö huvigruppidega

koostöö huvigruppidega, sealhulgas koostöö kavandamine, huvigruppide kaasamine, huvigruppidega koostöö hindamine ning huvigruppidega seotud tulemused, sealhulgas hoolekogu (nõukogu), lastevanemate ja teiste huvigruppide aktiivsus, avalikkussuhted, kaasatus otsustamisse, tagasiside ja rahulolu

Eesmärk: Personal, hoolekogu ja teised koostööpartnerid on kaasatud koostöösse, et toetada laste arengut ja asutuse jätkusuutlikust.

Haridusvaldkonna tegevuse juhtimiseks on Põhja-Pärnumaa vallavolikogu juurde moodustatud haridus- ja noorsootöökommisjon, kes vaatab üle haridusasutuste eelarved ning valla arengukavas planeeritud tegevused ja finantseeringud haridusasutustele. Komisjonis arutletakse päevakorda tõusnud probleeme. Komisjoni kuulub ka direktor. Majandusküsimuste lahendamiseks enne uue eelarve kinnitamist peavad direktor ja majandusjuhataja läbirääkimisi finantsjuhiga. Ülevaade asutuse vajadustest ja probleemidest on majandusosakonna juhatajal ja vallavaraspetsialistil. Toetav koostöö on haridus- ja kultuuriosakonna juhataja ja haridusspetsialistiga.

Lasteaial on oma hoolekogu, kes jälgib õppe- ja kasvatustöö korraldust ning turvalise õpikeskkonna tagamist. Suhtlemist hoolekoguga koordineerivad lasteaia direktor ja hoolekogu esimees. Hoolekogusse kuulub ka omavalitsuse esindaja, seeläbi on tagatud tagasiside kohalikul omavalitsuselt meie tegevuse kohta ja suunised edasiste arengusuundade kavandamiseks.

Lasteaia poolt on kindlustatud igal õppeaastal hoolekogu liikmete valimine ja vajaliku informatsiooniga kindlustamine.

Hoolekogu on hinnataval perioodil koos käinud 10 korral.

Hoolekogu eestvedamisel on hinnataval perioodi toimunud heakorraldused „Teeme Ära 2018”, mille raames vahetati liiv liivakastides, värviti õuevahendeid, piirdeaeda. Mahukam ettevõtmine oli Rukkilille õuel oleva liumäe rekonstrueerimine. Talgute raames on kaastatud kohalikke ettevõtjaid ja asutusi, kes on meid toetanud materjalide ja masinatega.

Hoolekogu on andnud igal aastal kooskõlastuse arengukava ja arengukava tegevuskava kohta.

2018. aastal andis kooskõlastuse direktori vaba ametikoha konkursi korra kohta. Tehtud on ettepanekuid eelarve kasutamise kohta. Kaasa on räägitud rühmade komplekteerimisel ja töökorralduse tagamisel.

2020. aasta kevadele plaanitud heakorraldused jäid eriolukorra tõttu ära.

Informatsiooni liikumine sidusgruppide vahel on lasteaia süsteemne:

- lastevanemate koosolekud toimuvad regulaarselt kaks korda aastas, kus lastevanematel on võimalik saada teada rühma töökorralduse, eesmärkide ja tegevuste kohta. Lasteaia töötajate üleandeks on lapsevanemaid üha enam lasteaiaellu kaasata, neid nõustada, teha mitmekülgset koostööd
- stendid rühmades ja üldkoridorides kajastavad operatiivset infot
- lasteaia koduleht kajastab meie tegemisi nii sõnas kui pildis
- juhtkond on võimalusel alati valmis lastevanemate vastuvõtuks
- igal rühmal on oma emaili aadress, mille kaudu on võimalus teateid saata 24 h
- 2019. aasta septembrist oleme liitunud e-lasteaia Eliis.

Lastevanematele on võimaldatud osaleda õppekasvatustöös:

- lapse lasteaeda harjutamise perioodil
- läbi õppeaasta lapse arengumapi koostamisel
- lahtiste uste päevadel iga aasta kevadel
- programmi „Kiusamisest vaba lasteaed” kaudu
- rühmades kaasatakse lapsevanemaid erinevate tegevuste ja ürituste läbiviimisel
- lapsevanemad on kaasatud väljasõitudele
- lapse arengu arenguestlused toimuvad igal kevadel ja neis on osalenud 98% lapsevanemaid.

Tagasisidet lastevanematelt oma tööle saame läbi arenguestluste, rühmakoosolekute ja hoolekogu.

2017. ja 2018. aasta kevadel osalesid meie lapsevanemad SA Innove korraldatud rahulolu uuringutes.

Lapsevanemate hinnangud meie lasteaia erinevatele aspektidele 2018. aasta tulemustest 5 punkti süsteemis:

Lapse rahulolu lasteaiaiga 4,4

Õppevahendid 4,6

Lahtioleku aeg 4,4

Antav alusharidus	4
Maine	4,5

Vändra Kultuurimaja- igal kevadel toimub meie muusikaõpetajate eestvedamisel laste laulukonsert "Vändra Värvuke". Lapsed esinevad adventikontserdil kogukonnale ja rõõmustavad eakaid nende tähtpäevadel. Kultuurimajas toimuvad lasteteatrid, -kinod ning alati aitavad meie kultuurispetsialistid nõu ja jõuga perespordipäeval ning personali üritustel.

MTÜ Jalgpalliklubi Vändra Vaprus- lastele toimuvad lasteaia ruumides jalgpalli trennid. Treenerid on meile abiks oma heade teadmiste ja kogemustega perespordipäevade korraldamisel.

Korvpalliklubi Vändra Karud- lastele toimuvad lasteaia ruumides korvpalli trennid. Treener on heaks partneriks ürituste korraldamisel ja läbiviimisel.

Loovtantsuõpetaja Ave Naano- tantsutunnid lastele lasteaia ruumides. Juhendaja on igapäevaselt klassiõpetaja Vändra Gümnaasiumis, kuid oluline partner meile ürituste korraldamisel. Teeb tantsuseaded nii lastele, kui õpetajatele.

Vändra Gümnaasium- koostöö eelkõige seoses laste kooliminekuiga. Pered osalevad kooli korraldatud kevadisel perepäeval, kus tutvutakse koolimajaga ning toimuvad mõned tegevused. Lasteaia juhtkond kohtub kooli juhtkonnaga, kus ühiselt arutatakse läbi kooliminevate laste erivajadused ning sellest lähtuv abivajadus. On toimunud lasteaiaõpetajate ja klassiõpetajate ümarlaud, et täpsustada vastastikuseid ootusi koolimineva lapse suhtes ning saada tagasisidet juba kooli läinud laste hakkama saamise kohta. Septembrikuus toimub koolis aabitsapidu, kuhu on oodatud koolieelikud ja õpetajad, kelle kasvandikud on just kooli läinud. Sügisesele koolieelikute lastevanemate koosolekule on kutsutud klassiõpetaja rääkima kooli ootustest.

Vändra raamatukogu- lastega külastused, kevaditi kunstiringi laste tööde näitus avalikkusele, pedagoogiliste nõupidamiste ning personali koolituste tarbeks kaminasaali kasutamine.

Valla Teataja- meie tegemiste kajastamine, tänud ja töökuulutused.

Pärnu Rajaleidja- laste suunamine tasandusrühma, lastevanemate ja õpetajate nõustamise tellimine kohapeale.

Tallinna Ülikool- täiendkoolitused ja praktika võimaldamine üliõpilastele, juhendamine.

Tartu Ülikool- täiendkoolitused ja praktika võimaldamine üliõpilastele, juhendamine.

Tallinna ja Tartu Kõrgem Meditsiinikool- praktika võimaldamine üliõpilastele, juhendamine.

Olustvere Teenindus- ja Maamajanduskool ning JKHK Särevere õppekoht- praktika võimaldamine õpilastele, juhendamine.

Saksamaa Braunschweigi V Ametikool- praktika võimaldamine ja juhendamine.

Vajaduspõhiselt teeme koostööd erinevate Vändra alevi ja valla ettevõtjatega- ettevõtetega. Lasteaia häid partnereid tunnustame lähtuvalt Vändra Lasteaia tunnustamise korrast. Jooksvalt toimub avalik tunnustamine ja tänamine lasteaia kodulehel www.vandralasteaed.pparnumaa.ee

Tugevused:

- koostöö lastevanematega hoolekogu, ürituste, koosolekute ja arenguvestluste kaudu
- koostöö kooliga ja valla hallatavate asutustega
- artiklid kohalikus ajalehes lasteaia tegemiste kohta
- lapsevanemad omavad informatsiooni lasteaia tegemistest (vestlused, koosolekud, stendid, koduleht, e-lasteaed)
- huvitegevus, mis arvestab lastevanemate soove.

Parendusvaldkonnad:

- alushariduse sujuvaks üleminekuks kooliharidusele korraldada jätkuvalt kogemuste vahetamiseks õpetajate ümarlaud gümnaasiumi algklasside- ja lasteaia õpetajate vahel
- kaasata jätkuvalt erinevaid huvigruppe lasteaia arendustegevusse (hoolekogu, omavalitsuse teised allasutused, ettevõtjad jne).

Ressursside juhtimine

ressursside juhtimine, sealhulgas eelarveliste ressursside juhtimine, materiaal-tehnilise baasi arendamine, inforessursside juhtimine, säästlik majandamine ja keskkonnahoid

Eesmärk: Ressursse on otstarbekalt kasutatud iga lapse, töötaja ja asutuse arengu toetamiseks eelarve piires.

Eelarve koostamise aluseks on arengukava koos tegevuskavaga, asutuse riskianalüüsi tulemused, erinevate järelevalve ametite ettekirjutised jms. Eelarve koostamise eel paneb juhtkond prioriteetid paika, selgitab välja rahalised vajadused tegevuste ja materiaalsete vahendite elluviimiseks. Peetakse läbirääkimisi finantsjuhiga.

Eelarve prioriteete tutvustatakse personalile ja hoolekogule, kes saavad teha omapoolseid ettepanekuid eelarve koostamise ja kasutamise osas. Eelarve projekt esitatakse eelarverakenduses Veera. Projekt läbib erinevad volikogu komisjonid ning eelarve kinnitab volikogu.

Eelarvelised vahendid saadakse omavalitsuselt, lastevanemate osalusest, riigilt (pedagoogide koolitus, palgahüvitis, projektid).

Tabel 3. Eelarve võrdlus aastatel 2017-2020

aasta	2017	2018	2019	2020
Eelarve kokku	625824	741934	800523	782547
Korrigeeritud				741097
Pidaja poolsed investeeringud		15000	30000	725228
Tulud projektidest		2564,90		5736,53 208772 (KIK-energiatõhusus)

Eelarvest 85% moodustab personalikulu (töötasud koos maksudega).

2017. aasta septembris lisandus eelarvesse KOV'ilt 6650 eurot ning riigi toetus 9837 eurot lasteaiaõpetajate palkade ühtlustamiseks üldhariduskooli õpetaja palkadega.

Vändra Lasteaia pedagoogide palgad on alates 01.09.2017 viidud vastavusse riigi poolt ettenähtud määras. Lasteaiaõpetaja töötasu alammäär on vähemalt 90% ning magistriharidusega või sellega võrdsustatud tasemega lasteaiaõpetaja töötasu on vähemalt 100% üldhariduskooli õpetaja töötasu

alammäärast.

Investeeringud:

2018. a Rukkilille maja rekonstrueerimis projekt

2019. a Rukkilille maja piirdeaed, elektritööde rekonstrueerimise projekt mõlemale majale

2020. a Rukkilille maja energiatõhususe projekt.

Aastatel 2017-2020 suuremahulisemad tööd eelarvelistest vahenditest:

2017. aastal

- Mürakaru maja kahe rühma soojavee probleemi lahendamine, rekonstrueerimine
- Rukkilille maja köögis teostati sanitaarremont
- Rukkilille maja kööki osteti uus pliit
- Mürakaru maja III rühma magamisruumi valgustuse uuendamine
- Mõlemas majas teostati elektripaigaldiste ja valgustugevuse (lux) mõõdistamine
- kolm õuevalgustit Mürakaru majale.

2018. aastal

- Mürakaru maja III rühma remont, valgustuse kaasajastamine
- Rukkilille maja VI rühma remont, valgustuse kaasajastamine.

2019. aastal

- Rukkilille maja külmaveetorustiku rekonstrueerimine
- Rukkilille maja pika koridori remont ja valgustus
- Rukkilille maja sõimerühma lae niiskuskahjustuste likvideerimine
- Rukkilille maja piirdeaed
- Mürakaru maja piirdeaed.

2020. aastal

- Mürakaru maja köögi elekter ja maja elektrikilpide renoveerimine
- Rukkilille maja energiatõhususe projekt.

Lasteaia füüsiline kasvukeskkond rühmades ja õuealal hea:

- nõuetekohane valgustus rühma õppe- ja magamistubades (Rukkilille majas)
- kahest toast koosnevad rühmaruumid igale lasterühmale, kus ruutmeetreid lapse kohta kolm korda enam nõutavast
- suured õuealad, kus nõutav pindala lapse kohta on ületatud kuni kolmekordselt
- õuealad on saanud uued piirdeaiad
- Rukkilille maja ümbrus valgustatud.

Lasteaia füüsiline keskkond kabinetides, abiruumides ja õuealal kohati mitterahuldav:

- Mürakaru majas ebapiisav valgustus eripedagoog-logopeedi kabinetis
- Mürakaru sõimerühma õuel varjualuse põrand ja piirdeaed
- Mürakaru kolme rühma valgustid
- Mürakaru köögi inventar amortiseerunud (vahusti)
- Mürakaru õueala valgustus
- Mürakaru õueala asfalt.

Koostatud projektid, tulemused

2018. a

PRIA Koolipuuvilja- ja köögiviljatoetusega kaasnevate haridusmeetmete tegevuste toetus. Projekti kogumaksumus 995,82, millest omafinantseering 199,17 ning toetussumma 796,65. Projekti käigus soetati mõlemasse majja mahlapress ja blender smuutide ja värsket mahala valmistamiseks.

Sa Innove meeskonna õpiüritus "Lapse viha juhtimine-turvaline toimetulek"

Projekti maksumus 1768,25. (100% rahastus).

2020. a

Sa Innove meeskonna õpiüritus "Väärtused sinus, minus, meis ja meie ümber"

Projekti maksumus 2362,12. (100% rahastus).

HITSA ProgeTiiger

Projekti kogumaksumus 2283,42, millest omafinantseering 342,51 ning toetussumma 1940,91.

Projekti tulemusena soetati kuus BeeBotti laadimisalusega (2 kompl), kuus BlueBotti laadimisalusega (1kompl), kuus käsulugejat, Matatalab Pro Set eesti keelse õppevaraga (1 kompl).

PRIA Koolipuuvilja- ja köögiviljatoetusega kaasnevate haridusmeetmete tegevuste toetus.

Projekti kogumaksumus 1285,62, millest omafinantseering 257,12 ning toetussumma 1028,50.

Projekti käigus soetati mõlemasse majja õpiaimaa tarbeks peenrakastid, geotekstiil, seemned ja tööriistad.

KIK koolieelikute õppereis Tallinna Botaanikaaeda "Amps troopikast".

Projekti maksumus 405 eurot. (100% rahastus).

Tabel 4. Keskmise rühmaruumi ja mänguväljaku suurus Vändra Lasteaias lapse kohta hinnatava perioodi lõpus

Õppeaasta	Keskmine rühmaruumide pindala lapse kohta m ²	Nõutav pindala lapse kohta m ²	Keskmine mänguväljaku pindala lapse kohta m ²	Nõutav pindala lapse kohta m ²
2019/2020	6-7	2	26,9	7,5

Rühmaruumide ja õueala pindala lapse kohta ületab nõutava enam kui kolmekordselt.

Hinnataval perioodil on lastevanemate ja sponsorite kaasabil ehitatud Mürakaru maja õuele mudaköök ja laud toolidega. Paigaldati uued puidust ääred liivakastile ja kompostkastid õuele. Eemaldati ja utiliseeriti õuealalt lagunev varjualune. Lisaks tööd, mis tehti heakorralgudel 2018. aasta kevadel, vt meie kodulehelt www.vandralasteaed.pparnumaa.ee

Internetiga ühendatud arvutitöökohtade olemasolu igas rühmas ning liikumis- ja muusikaõpetajatel võimaldab õppe-ja kasvatustöö kavandamist ja ettevalmistamist elektroonselt ning info saamist ja edastamist rühmadesse, juhtkonnale ja lastevanematele. Keskmine pedagoogide arv ühe internetiühendusega arvuti kohta tuleb 1,6, mis on väga hea tulemus. Personali oskused IKT vahendite kasutamisel on erinevad ning vajavad pidevat enesetäiendust. Mürakaru majas on 2020. kevadest WiFi leviala.

Jäätmekäitlus ja keskkonnahoid on üks õppekasvatustöö tegevusi ja kuna laps õpib eeskujuna, on

siis kokkuhoid ja säästlikus on personali hulgas tavapärane: vett kasutatakse säästlikult, tuled põlevad ruumides, kus viibitakse, ei tuulutata liigselt, sorteeritakse prügi, toimib taaskasutus.

Tugevused:

- arendavate õppe- ja mänguvahendite piisav olemasolu
- toimivate side- ja infotehnoloogiavahendite olemasolu tööruumides
- turvasüsteemi vastavus ohutusnõuetele (tuletõkkeuksed, ATS signalisatsioon ja andurid)
- eelarveliste vahendite otstarbekas kasutamine
- projektirahade taotlemine lisaks eelarvelistele vahenditele
- säästlik majandamine (vee, elektri, kütte ökonoomne tarbimine, paberivaba dokumendihaldus, taaskasutus)
- suured õuealad ja rühmaruumid
- piiratud õuealad, väravad suletud.

Parendusvaldkonnad:

- õuealade kujundamine õpikeskkonnaks
- õppe- ja mänguruumide remont kahes rühmas laste õpikeskkonna kaasajastamiseks
- Rukkilille majas pesuköögist õpitoa väljaehitamine
- Mürakaru maja elektritööde teostamine
- Mürakaru maja köögi inventari uuendamine (vahusti)
- Rukkilille majja WiFi.

Õppe- ja kasvatusprotsess

õppe- ja kasvatusprotsess, sealhulgas õpilase (lapse) areng, õppekava, õppekorraldus ja -meetodid, väärtused ja eetika; õpilastega (lastega) seotud tulemused, sealhulgas hariduslike erivajadustega õpilastega (lastega) arvestamine, huvitegevus, tervisedendus, õpilastega (lastega) seotud statistika, õpilaste (laste) rahulolu ning põhikooli, gümnaasiumi ja kutseõppeasutuse puhul ka õpijõudlus

Eesmärk: Lastele on loodud tingimused individuaalsust arvestavaks õppe- ja kasvatustöök, et tagada sujuv üleminek järgmisele haridusastmele.

Lasteaia õppekava on kooskõlas riikliku õppekavaga ja arvestab piirkonna eripäraga.

Õppekava on paindlik ning õppekava arendamisel osaleb kogu pedagoogiline personal. Õppe- ja kasvatustegevuse valdkonnad on seotud tervikuks lastele tuttavate ümbritsevat keskkonda käsitlevate teemade kaudu. Lasteaia õppekava alusel koostatakse rühmade aasta tegevuskavad, kus arvestatakse ka laste huvi ja lastevanemate ettepanekutega.

Vändra Lasteaias toimub õppe- ja kasvatustöö eesmärgipõhine planeerimine kuuplaani alusel. Kuuplaani läbiv sõnum on üks väärtus, mis kujuneb lähtuvalt rühma vajadusest/probleemist. Planeerimisel arvestatakse rahvakalendri tähtpäevi ning traditsioonilisi üritusi. Jõuluajal, esimesest adventist kolmekuningapäevani, on rõhk mängul ja muinasjutul.

Iga õppeaasta algul koostavad õpetajad oma rühma tegevuskava, kus kajastub lasterühma koosseis, eripära, üritused, õppekäigud, õppereisid, olulisemad tegevused õppeaasta jooksul jms. Rühmapäevikus kajastub igapäevane tegelik töö, individuaalne töö ning toetavad tegevused. Õpetajad märgivad iga päev päevikusse nii hommiku- kui õhtupoolsed tegevused. Sissekanded kinnitavad kõik õpetajad oma allkirjaga. Liikumise- ja muusikaõpetajad teevad nädala lõpus kõikide rühmade päevikutesse oma sissekanded ning kinnitavad allkirjaga.

Õppe- ja kasvatustegevus toimub nii rühmiti kui gruppides, mis soosib individuaalset lähenemist ning arvestab lapse arengut, eripära, huve ja vajadusi. Laste enesehinnangu kujunemist suunatakse nii, et lapsed julgeksid ja tahaksid ettetulevaid raskusi ja ebaõnnestumisi ületada. Õppe- ja kasvatustegevus on mänguline ning toimub erinevaid ainevaldkondi lõimides.

Lasteaias on paindlik õppekorraldus, mis võimaldab õpetajatel valida sobivaid õppemeetodeid eesmärkide saavutamiseks (Hea Algus, Montessori, õuesõpe, avastusõpe, programm „Kiusamisest vabaks”, Vaikuseminutite meetoodika, Tarkuste Hoidise meetoodika jne).

Õppekava seire toimub sisekontrolli raames õppealajuhataja kt ja direktori poolt rühmategevuste vaatluste, rühmade tegevuskavade, kuuplaanide ja päevikute analüüsi kaudu. Aktiivse õppeperioodi iga kuu alguses saadavad õpetajad kuuplaanid õppealajuhataja kt-le ülevaatamiseks. Tagasiside antakse kirjalikult, kuid vajadusel individuaalselt ka suuliselt.

Suvekuudel toimub õpitu kordamine ja kinnistamine põhiliselt läbi mängulise õuetegevuse, pedagoogi poolt kavandatakse üks õppe- ja kasvatustegevus päevas arvestades laste huvisid ja vanuselist koosseisu. Suveperioodiks moodustatakse valverühmad eelnevalt läbiviidud küsitluste alusel.

Õppekava toetavateks tegevusteks on huviringid, kus saavad osaleda lapsed, kel on süvendatud huvi antud valikute osas. Hinnataval perioodil tegutsesid mõlemas majas kunstiring, jalg- ja korvpall, loovtants. Mürakaru majas beebikool piirkonna väikelastele.

Rukkilille maja kunstiring on juhendatud oma asutuse õpetaja poolt.

Jalgpalli ja korvpalli korraldavad MTÜ-d. Loovtantsu juhendas Vändra Gümnaasiumi klassiõpetaja. Mürakaru maja kunstiringi juhendab lapsevanem. Beebikooli juhendas lapsehoolduspuhkusel olev gümnaasiumi õpetaja.

Hinnataval perioodil olid järgmised üldeesmärgid:

2017-2018 õ.a. Lasteaias on väärtustatud laste kaasamist õppeprotsessi, koostööd lastevanematega, oma kodukohta ja rahvakultuuri.

2018-2019 õ.a. Lasteaias on väärtustatud ühiste eesmärkide ja väärtuste nimel tegutsemist, panustades õppeprotsessi ja õpikeskkonna arengusse, kaasates lapsi ja erinevaid huvigruppe.

2019-2020 õ.a. Lasteaias on toetatud ja väärtustatud laste loovust ja eneseväljendust läbi rollimängu ning kultuuri koostöös pere- ja kogukonnaga.

Nendest lähtuvalt kujunesid rühmade eesmärgid ja tegevused.

Vändra Lasteaias ei ole olukorda, et pered on lasteaiakoha ootel. Üldjuhul saame soovi korral lasteaiakohta koheselt pakkuda. Sõimerühmade kohad on täidetud ning hoolekogu otsusega kohtasid suurendatud. Vabariigi keskmisest väiksem laste arv aiarühmades toetab lapse individuaalsust ning annab õpetajale võimaluse enam märgata ja planeerida lapse arengut toetavaid tegevusi. Iga aastaga on suurenenud erivajadustega laste osakaal rühmades, mistõttu väiksem laste arv meie rühmades on põhjendatud.

Lasteaias on loodud tasandusrühm, kus töötavad kaks eripedagoogilise täiendõppe läbinud õpetajat, kaks õpetajaabi ning logopeed. Rühmas käivad lapsed vanuses 3- 8 aastat. Sellest lähtuvalt on vajalik tööd planeerida gruppidesse. Rühma koosseis muutub igal õppeaastal. Tasandusrühma tulevad lapsed Rajaleidja komisjoni otsusega. Esmane märkamine ja suunamine on valdavalt lasteaias poolne.

Lasteaias õppekavas on väljatöötatud mudel, kuidas toimub erivajadusega lapse suunamine tasandusrühma ning erivajadusega lapse toetamine ja tasandusrühma töökorraldus.

Täitmata on üldlogopeedi/eripedagoogi ametikoht, mistõttu ei suuda lasteaid katta tavarühma laste abivajadusi. Avalik konkurss on neli aastat järjest luhtunud.

Logopeedilise töö eesmärgiks on suulise ja kirjaliku kõne loome ja mõistmisoskuse parandamine ja arendamine. Logopeedi põhilisteks tööülesanneteks on kõne häälde- ja kõne hääldusliku külje korrigeerimine; sõnavara laiendamine ja aktiveerimine; lugemis- ja kirjutamispuuete kõrvaldamine.

Logopeedilist abi vajavad lapsed selgitatakse välja koostöös rühmaõpetajate ja lastevanematega. Kõnepuute väljaselgitamise käigus uurib logopeed lapse suhtlusoskusi ja teeb kindlaks võimalikud puuded, kaasates vajadusel teisi spetsialiste.

Lapse erivajaduse esimene märkaja on rühmaõpetaja, kes vanemat teavitab tähelepanekutest. Koostöös lastevanemaga arutatakse edasine lapse arengu toetamine. Kui lasteaed ei ole pädev edasist arengut toetama, soovitatakse erispetsialisti poole pöörduda.

Lasteaia õppekavas on kokkulepitud tegevused erivajadusega lapse märkamiseks ja toetamiseks.

Tasandusrühma logopeed moodustab pärast tutvumist lastega kõneravirühmad ja planeerib nende töö. Õppetöö põhivormiks on nii rühma- (2-4 õpilast), kui individuaaltegevused. Rühmade koosseis võib õppeaasta jooksul muutuda. Kõneravi tegevused toimuvad viiel päeval nädalas. Logopeed nõustab õpetajaid ja tasandusrühma lastevanemaid lapse arengu toetamisel ning vajadusel aitab vormistada dokumente nõustamiskomisjonile, sealhulgas koostab pedagoogilisi iseloomustusi, kus peale kõne on haaratud lisaks teised valdkonnad.

Oma töös kasutab logopeed erinevaid meetodeid: lause kujundamisel pildi vaatlust ning toetavaks materjaliks on lause mudelid, kus laps laob igale kujundile sõna tähistava noobi; sõnavara õpetamisel lavastusmänge, situatsioonide dramatiseerimist ja dialooge; lugema õpetamisel eesti keele erimetoodikat. Nendeks tegevusteks on logopeedil rikkalik kogu isevalmistatud vahendeid. Logopeed hindab kaks korda aastas planeeritud tegevusi kõneravis, kandes kõneravikaardile esialgu lapsele püstitatud eesmärgid kõne korrigeerimisel ja kognitiivsete oskuste arendamisel ning kevadel lühikirjelduse sellest, mis õnnestus, mis mitte. Koostöös tasandusrühma õpetajatega koostab lastele IAK.

Alaliselt tegutseb asutuse sisene nõustamise tugigrupp, kuhu kuuluvad tasandusrühma logopeed, direktor ja õppealajuhataja kt. Sõltuvalt probleemist kaasatakse teisi õpetajaid, lastevanemaid või spetsialiste väljapoolt. Eelkõige on selle grupi eesmärk toetada oma õpetajaid probleemide korral, kus nende professionaalsus ei suuda tagada parimat lahendust. Grupp tuleb kokku vajaduspõhiselt.

Muusikaõpetajad kasutavad muusikategevustes palju rahvaluulet ja muusikat, kuna see arendab rütmitunnet, mälu ja on lapsele arusaadav. Tegevusi toetavad mitmesugused pillid (plaatpillid, käsikellad, väike kannel, laste akordion, trummid, parmupill, ksülofon jm). Muusikaõpetajad meisterdavad tegevuste mitmekesistamiseks erinevaid vahendeid (sahistajad, kõristajad, rütmipillid, rütmikaartid, pillikaartid jms).

Rukkilille maja muusikaõpetaja viib tasandusrühma lastega läbi lisaks muusikategevustele ka rütmilist liikumist, mis arendab erivajadusega laste koordineerimist ja rütmitunnet, mis omakorda on aluseks kõne arengule. Mõlema maja muusikaõpetajad viivad läbi sõimerühma liikumistegevusi koos liikumisõpetajaga.

Muusikaõpetajad ja liikumisõpetaja teevad tihedat koostööd rühmaõpetajatega, eelkõige arvestades oma tegevustes rühmas planeerituga, mille läbi kinnistuvad õpitavad teadmised. Üheskoos arutletakse ja planeeritakse laste peod.

Kuna kuulume tervist edendavate lasteaedade võrgustikku ning väärtustame tervislikkust ja liikumist, on meie tervisemeeskond kavandanud lisaks igapäevastele tegevustele traditsioonilisi tervist edendavaid üritusi ja teemanädalaid:

- sügisene spordipäev Vändra staadionil
- talispordinädal õuealadel
- kevadine spordipäev Vändra staadionil

- kevadine perespordipäev Vändra terviserajal ja staadionil
- erinevad köögi- ja puuvilja nädalad
- leivanädal
- südamenädal.

Igal õppeaastal on need ettevõtmised omanäolised.

Ühiste väärtuste hoidmist toetavad lasteaia traditsioonilised üritused, milleks on uue õppeaasta pidu septembris „Tere sõbrad!“, advendihommikud, jõulukohvikud, kevadised dramatiseeringud nii laste, kui pedagoogide esituses. Lisaks toimuvad teemanädalad, mille käigus vahetatakse rühmasid (mängudenädal), lumememmenädal. Läbi selliste ürituste kajastub usaldus, sõbralikkus, hoolivus, koostöö, loovus, individuaalsus ja lapsest lähtumine. Ühiselt tähistatakse mardi- ja kadripäeva traditsiooniliste laulude ja mängudega. Muusikaõpetaja koos laululastega käib esinemas Vändra Hoolekandekeskuse elanikele. Olulised sündmused on Eesti Vabariigi sünnipäeva ja emakeelepäeva tähistamine. Igal õppeaastal osaleme erinevates loomingulistes projektides ja kampaaniates koos lastega.

Arenguveestlust lapsevanemaga viiakse läbi üks kord õppeaasta jooksul, et üheskoos planeerida iga lapse individuaalset arengut, anda lapsevanemale lapse arengust tagasisidet, tõsta usaldust ja informeeritust lasteaia suhtes ning ühtlasi teha tihedat koostööd lapsevanematega ja koduga tervikuna. Individuaalse arengukava (IAK) vestlusi viiakse läbi 2 korda aastas, sügisel ja kevadel.

Laste arengu ja koolivalmiduse hindamise põhimõtted ja korraldus on fikseeritud lasteaia õppekavas. Lapsevanemal on alati võimalus oma lapse arengut kajastavate materjalidega tutvuda rühmas asuva lapse arengumapi kaudu.

Laste sujuv üleminek lasteaiast kooli toimub koostöös Vändra Gümnaasiumiga. Lasteaiajuht ja logopeed kohtuvad jaanuaris kooli juhtkonnaga, kus arutletakse kooli minevate laste erivajaduste ning tugisüsteemide vajalikkuse üle. Koolieelikute lapsevanemad kohtuvad algklassiõpetajaga sügisel koosolekul lasteaias, toimub konstruktiivne vestlus.

Tugevused:

- õppekava analüüs ja arendustegevus
- erinevate meetodikate ja pedagoogiliste võtete kasutamine õppetöös
- kohalike loodus- ja kultuuriväärtuste tutvustamine õppe- ja kasvatustöös
- õppevahendite täiendamine vastavalt laste huvidele ja ühiskonna muutustele
- ühisüritused lastele
- huviringid lastele
- lapse erivajaduse märkamine ja tugispetsialistide kaasamine
- kooli poolt positiivselt hinnatud laste ettevalmistus kooliks.

Parendusvaldkonnad:

- järjepidev osalemine projektides ja kampaaniates, et nende kaudu lasteaiale lisaväärtusi luua
- robotika ja infotehnoloogia lõimimine õppe- kasvatustöösse
- jätkata ümarlauda Vändra Gümnaasiumi algklassi õpetajatega, saamaks tagasisidet kooli läinud laste hakkama saamise kohta
- jätkata kohtumisi kooli juhtkonnaga, et kaardistada kooliminevate laste vajadused ja õpiabi.

Vändra Lasteaed sisehindamise aruanne

Pedagoogilise nõukogu kooskõlastus 10.12.2020 a. Protokoll nr 4

Hoolekogu kooskõlastus 17.12.2020 a. Protokoll nr 3

Pidaja kooskõlastus 22.12.2020 a. Protokoll nr 54

Jaana Novikov 22.12.2020 käskkiri nr 1.1-2/ 5

/allkirjastatud digitaalselt/